



เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

หัวหน้างานตรวจสอบภายในและสืบสวนสอบสวน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

นางสาววิญญา ชื่นพิทยาธร

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

อายุ 44 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

ปริญญาตรี สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์ทางการเงิน (ภาคภาษาอังกฤษ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การฝึกอบรม

- การนำทางข้อบังคับด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ปี 2025, Xcyte Digital
- PDPA Guru : การตรวจสอบภายใน, PDPA Thailand
- เจาะลึกความคาดหวังต่อบทบาทและการปฏิบัติหน้าที่ที่เหมาะสมของคณะกรรมการตรวจสอบ (AC) และหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน (CAE), สำนักงาน ก.ล.ต.
- การสร้างบุคลากรดิจิทัลแห่งอนาคต, True Leadership Forum
- การวิเคราะห์เชิงคาดการณ์และการพัฒนา & ระบบอัตโนมัติ, Sift
- มาตรฐานการแจ้งเบาะแสและการจัดการเหตุการณ์ ปี 2025, Navex
- สรุปรูปการเปลี่ยนแปลงและประเด็นสำคัญของ TFRS (ฉบับปรับปรุง 2567) รุ่นที่ 1/68, TFAC
- AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน, True Leadership Forum
- เพิ่มประสิทธิภาพระบบแจ้งเบาะแสเพื่อการปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างครบถ้วน, Navex
- COBIT 2019 (รุ่นที่ 1/68), TFAC
- บล็อกเชน ความเสี่ยงและการควบคุม (รุ่นที่ 1/68), TFAC
- มาตรฐานการแจ้งเบาะแสและการจัดการเหตุการณ์ในระดับภูมิภาค ปี 2025, Navex
- นวัตกรรม Generative AI ของ AWS และกรณีการใช้งานในธุรกิจโทรคมนาคม, True Leadership Forum
- กลยุทธ์ดิจิทัล – ตัวสร้างการเติบโตแบบ S-Curve ใหม่, True Leadership Forum
- AI สำหรับผู้ตรวจสอบ: เรียนรู้การใช้ AI เพื่อสนับสนุนการตรวจสอบเบื้องต้น รุ่นที่ 1/68, TFAC
- โปรแกรมการพัฒนาภาวะผู้นำแบบปรับตัว, Slingshot
- สถานะของการบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ปี 2025: การเปรียบเทียบโปรแกรมอุปสรรค และข้อมูลเชิงลึกจากเทคโนโลยี, Navex
- การตระหนักรู้เกี่ยวกับมาตรการคว่ำบาตร, Herbert Smith Freehills Kramer
- การเตรียมความพร้อมด้าน AI, ServiceNow
- การตรวจสอบและสืบสวนดิจิทัล, Omega World
- NextGen GRC+ESG, TFAC



ประสบการณ์

มี.ค. 2566 - ปัจจุบัน

2565 - ก.พ. 2566

2563 - 2565

2560 - 2563

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน บริษัท ทู คอรัปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

Vice President - Internal Audit บริษัท โทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

First Vice President - Internal Audit บริษัท บี.กริม เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

Vice President - Internal Audit บริษัท บี.กริม เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)



หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

นางมารยาท เดรเยอร์

หัวหน้างานกำกับดูแลและตรวจสอบ

อายุ 57 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการ สถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาภูมิศาสตร์ สถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

การฝึกอบรม

- ชื่อหลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) ปี 2568
จัดโดยเนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)
- ชื่อหลักสูตร ประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลของผู้บริหารระดับกลาง (ปรท.) รุ่นที่ 27 ปี 2568
จัดโดย สถาบันพระปกเกล้า
- ชื่อหลักสูตร COSO Model 2013 ปี 2567
จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- ชื่อหลักสูตร Leader as Coach Program ปี 2566
จัดโดย บริษัท ทู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- ชื่อหลักสูตร Leadership Development Program ปี 2565
จัดโดย บริษัท ทู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- ชื่อหลักสูตร Thailand Quality Award ปี 2560
จัดโดย สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
- ชื่อหลักสูตร Lean Six Sigma ปี 2558 - 2562
จัดโดย Eagle Landing Partners (Robert E. Knowling, Jr.)

ประวัติการทำงานที่สำคัญ

ม.ค. 2568 - ปัจจุบัน	หัวหน้างานกำกับดูแลและตรวจสอบ บริษัท ทู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
มี.ค. 2566 - ธ.ค. 2567	หัวหน้างานควบคุมภายในด้านปฏิบัติการ บริษัท ทู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
ต.ค. 2557 - ก.พ. 2566	รองผู้อำนวยการสายงานกำกับดูแลการประกันคุณภาพ บริษัท ทู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
พ.ค. 2549 - ก.ย. 2557	รองผู้อำนวยการสายงาน - Customer Care Center - Billing & Collection - Retail Management บริษัท ทู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
พ.ย. 2545 - เม.ย. 2549	ผู้อำนวยการอาวุโสกลุ่มงาน Operation บริษัท เค เอส ซี คอมเมอร์เชียล อินเทอร์เน็ต จำกัด (Internet KSC)
พ.ค. 2534 - มี.ค. 2544	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบริการลูกค้า - Cable & Satellite Call Centers บริษัท ยไปนเต็ด บรอดคาสติ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)



หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง นางมารยาท เดรเยอร์ ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าสายงานกำกับดูแลและตรวจสอบ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง โดยมีหน้าที่หลัก ดังนี้

- กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านกำกับดูแลให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักธรรมาภิบาล (Code of Conduct), นโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption Policy), การบริหารจัดการคู่ค้าทางธุรกิจ (Business Partner Management), ค่านิยมในด้านความซื่อสัตย์สุจริต (Culture of Integrity) เป็นต้น
- กำกับดูแลให้พนักงานของบริษัทปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านกำกับดูแล
- กำหนดแนวทางเพื่อการพัฒนาและฝึกอบรมความรู้ด้านกำกับดูแลให้กับพนักงาน
- ตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานด้านกำกับดูแล
- รายงานผลการปฏิบัติงานด้านกำกับดูแลต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน และ คณะกรรมการตรวจสอบ